



# СУ „Христо Проданов” - Карлово

ул. „Ген. Скобелев” №8  
e-mail: sou\_prodanov@abv.bg

тел. 0335 9 67 71  
0335 9 50 64

## ПРАВИЛНИК ЗА ОПРЕДЕЛЯНЕ НА УСЛОВИЯТА ЗА ПОЛУЧАВАНЕ НА СТИПЕНДИИ ЗА УЧЕБНАТА 2016/2017 ГОДИНА

Във връзка с определяне на стипендиите за учебната 2016/2017 година на основание Постановление № 33 на МС от 15.02.2013 г. В СУ „Христо Проданов” ще се отпускат следните видове стипендии:

### I. ОБЩИ ПОЛОЖЕНИЯ

1. Стипендии се отпускат на ученици в дневна и индивидуална форма на обучение след завършено основно образование.

2. Стипендии се отпускат и на ученици с трайни увреждания, които са завършили основно образование и не са усвоили държавните образователни изисквания за основно образование по обективни причини, и са продължили обучението си в класовете от гимназиалната степен на образование.

#### 3. Учениците губят правото си на стипендия когато:

а/ прекъснат обучението си или повтарят учебната година, с изключение на повтарящи поради болест;

б/ имат наложено наказание с решение на класния ръководител или педагогическия съвет – до заличаване на наказанието;

в/ имат **повече от 50 извинени отсъствия за един учебен срок**, с изключение на отсъстващи поради продължително заболяване, след представяне на съответен медицински документ.

г/ имат повече от 5 неизвинени отсъствия за един учебен срок или учебна година.

4. Ако е отпусната стипендия въз основа на заявление-декларация с невярно съдържание, ученикът се лишава от стипендия, а получените суми се възстановяват на училището от родителя или от ученика, ако е пълнолетен.

### II. ВИДОВЕ СТИПЕНДИИ

#### A/ МЕСЕЧНИ СТИПЕНДИИ

##### 1. СТИПЕНДИИ ЗА ПОСТИГНАТИ ОБРАЗОВАТЕЛНИ РЕЗУЛТАТИ.

Условие	I група	II група
Успех от предходния срок (учебна година)	6	5,50 до 5,99
Стипендия	30 лв.	25 лв.

#### НЕОБХОДИМИ ДОКУМЕНТИ:

- Заявление за отличен успех по образец, подписано от класен ръководител;
- ##### 2. СТИПЕНДИИ ЗА ПОДПОМАГАНЕ НА ДОСТЪПА ДО ОБРАЗОВАНИЕ И ПРЕДОТВРЯВАНЕ НА ОТПАДАНЕТО.

а/ На ученици с месечен доход на член от семейството под установената за страната минимална работна заплата, ако имат успех не по-нисък от Мн.добър 4.50 в размер на **419,99 лв.**

#### НЕОБХОДИМИ ДОКУМЕНТИ:

- Заявление - декларация, подписано от родител/попечител и класен ръководител.
- Документи за дохода: В сумата на доходите, получени от отделните членове на семейството, се включват всички получени през предходните 6 месеца суми от: доходи съгласно чл. 10, ал. 1, т. 1-4 и 6 от Закона за данъците върху доходите на физическите лица; пенсии, без добавките за чужда помощ за лица с трайно намалена работоспособност; месечни помощи и добавки по реда на Закона за семейни помощи за деца; месечни помощи по реда на Закона за социално подпомагане; обезщетения и помощи по реда на Кодекса за социално осигуряване, без еднократните помощи; присъдени издръжки и стипендии, без получаваните по силата на постановлението.

Заявлението-декларация за дохода на семейството трябва да бъде подписано и от родителя(попечителя) на ученика и към него да се приложат съответните документи.

-За безработни – служебна бележка от бюро по труда или декларация, заверена от нотариус.

-За издръжка – решение от съда.

-За пенсионери – декларация, заверена от нотариус или служебна бележка /разпореждане/ от НОИ – РУ “Социално осигуряване”

-За братя и сестри, учащи се, е необходима бележка от учебното заведение.

За пълнолетни братя и сестри, учащи се във ВУЗ се представят удостоверения.

**Месечният доход на член от семейството да бъде до 419,99 лв.**

• **Стипендиите по т.1 и т.2** се отпускат от началото на всеки учебен срок и се изплащат месечно за периода на учебните месеци. Стипендии се преразглеждат след 1 уч.срок въз основа на ново заявление-декларация и нови документи за дохода.

**3. СТИПЕНДИИ ЗА ПОДПОМАГАНЕ НА УЧЕНИЦИ С ТРАЙНИ УВРЕЖДЕНИЯ** в размер на **25 лв.** Необходими документи:

- Заявление - декларация, подписано от родител и класен ръководител;
- решение на ТЕЛК;

**4. СТИПЕНДИИ ЗА УЧЕНИЦИ БЕЗ РОДИТЕЛИ** в размер на **25 лв.**

Необходими документи:

- Заявление - декларация, подписана от класен ръководител;
- Копие на смъртния акт на починалите родители;
- Копие на Съдебно решение за лишаване от родителски права или за поставяне под пълно запрещение на родителите;

**5. СТИПЕНДИИ ЗА УЧЕНИЦИ БЕЗ ЕДИН РОДИТЕЛ** в размер на **25 лв.**

- Заявление - декларация, подписана от класен ръководител;
- Копие на смъртния акт на починал родител

• Стипендиите по т.3, т.4 и т.5 се отпускат от началото на месеца, следващ месеца, през който е възникнало основанието за получаването им и се изплащат и за периода на неучебните месеци.

#### Б/ ЕДНОКРАТНИ СТИПЕНДИИ

**1. СТИПЕНДИИ ЗА ПРЕОДОЛЯВАНЕ ОТ УЧЕНИКА НА ЕДНОКРАТНИ СОЦИАЛНИ ОБСТОЯТЕЛСТВА, СВЪРЗАНИ С ДОСТЪПА МУ ДО ОБРАЗОВАНИЕ.**

**2. СТИПЕНДИИ ЗА ПОСТИГНАТИ ВИСОКИ РЕЗУЛТАТИ ОТ УЧЕНИКА В УЧЕБНАТА, ИЗВЪНКЛАСНАТА ИЛИ ИЗВЪНУЧИЛИЩНА ДЕЙНОСТ.**

**3.** Еднократна стипендия се отпуска, както за преодоляване на еднократни социални обстоятелства от ученика, така и за постигнати високи резултати на национално или международно ниво и е в размер на не повече от **100 лв.**

**4.** За един и същи ученик еднократна стипендия по т.1 и 2 може да се отпуска само веднъж в рамките на един учебен срок.

**5.** Еднократна стипендия може да се отпусне и на ученик, който получава месечна стипендия.

**6.** Средствата за еднократни стипендии не могат да надвишават 10% от средствата определени за стипендии по бюджета на училището.

#### В/ МЕСЕЧНИ ЦЕЛЕВИ СТИПЕНДИИ

**1.** Стипендии за подпомагане на достъпа до образование, предотвратяване на отпадането или преодоляване на еднократни социални обстоятелства не повече от **25 лв.** на месец.

2. Разходите по т.1 се доказват с разходооправдателни и други документи, удостоверяващи изразходването им по предназначение.
3. Когато изплатената стипендия не е използвана по предназначение, или не е представен документ по т.3, получената сума се възстановява на училището от ученика или от неговия законен представител - ако ученикът не е пълнолетен.
4. Месечни целеви стипендии се отпускат, ако училището разполага с необходимите средства определени за стипендии по бюджета на училището.

### **III. Допълнителни разпоредби.**

1. При отпускане на стипендия от началото на учебната година се взема предвид успехът от предходната уч.година, а при отпускане стипендия от II уч.срок – успехът от предходния срок.

2. Ученикът може да кандидатства за повече от един вид месечна стипендия, включително месечна целева стипендия, но може да получи по избор само една от стипендиите.

3. Членове на семейството на ученика са бащата, майката, непълнолет-ните или нетрудоспособни братя и сестри. В случаите на повторен брак или фактическо съпружеско съжителство на майката или бащата с лице, което не е родител, за член на семейството се счита новият съпруг/съпруга или лицето, с което се съжителства, както и непълнолетните му деца, ако живеят с него. Ако продължават да учат за придобиване на средно образование, но не по-късно от навършване на 20-годишна възраст, за членове на семейството се считат и пълнолетните братя и сестри, както и пълнолетните деца на новия съпруг/ съпруга или на лицето, с което съжителства майката или бащата на ученика, ако живеят с него.

4. „Лице с трайно увреждане” е лице, определено в § 1, т. 2 от Допълнителните разпоредби на Закона за интеграция на хората с увреждания.

5. „Ученик без родители” е ученик, чиито родители са починали, лишени от родителски права или поставени под пълно запрещение.

#### **ЗАБЕЛЕЖКА:**

1. Всички ученици подали към момента документи за стипендия задължително подават ново заявление- декларация, придружено с дължимите документи.

2. Попълнените документи за стипендии се предават от учениците на класния ръководител, който проверява достоверността на подадената информация и се подписва на заявлението или молбата.